

# 피드백 보내기

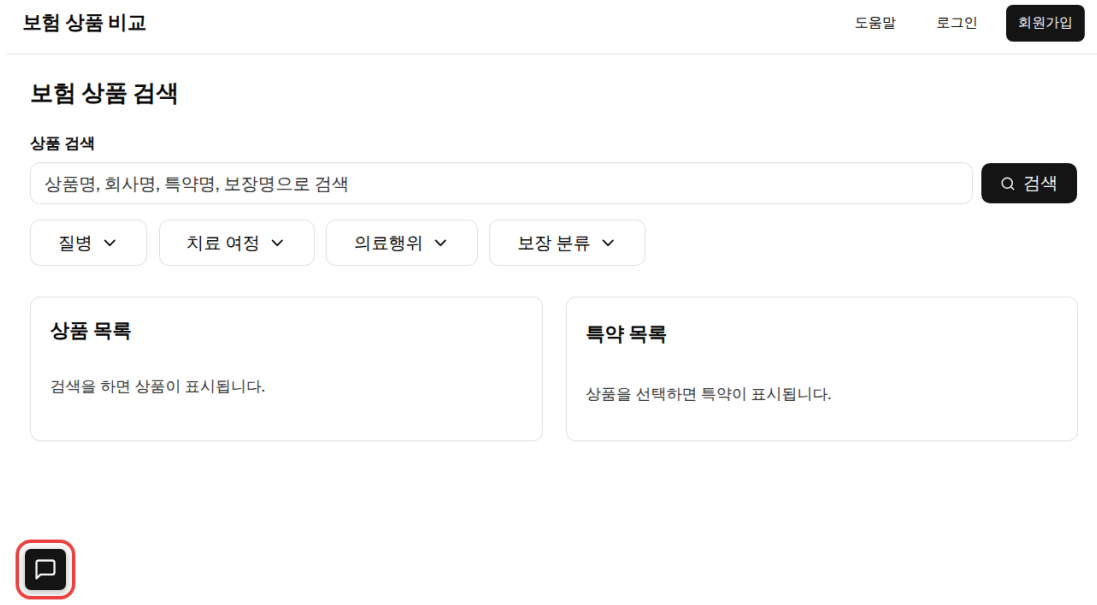
오류 신고나 개선 의견을 보내는 두 가지 방법을 안내합니다.

## 피드백 버튼으로 의견 보내기

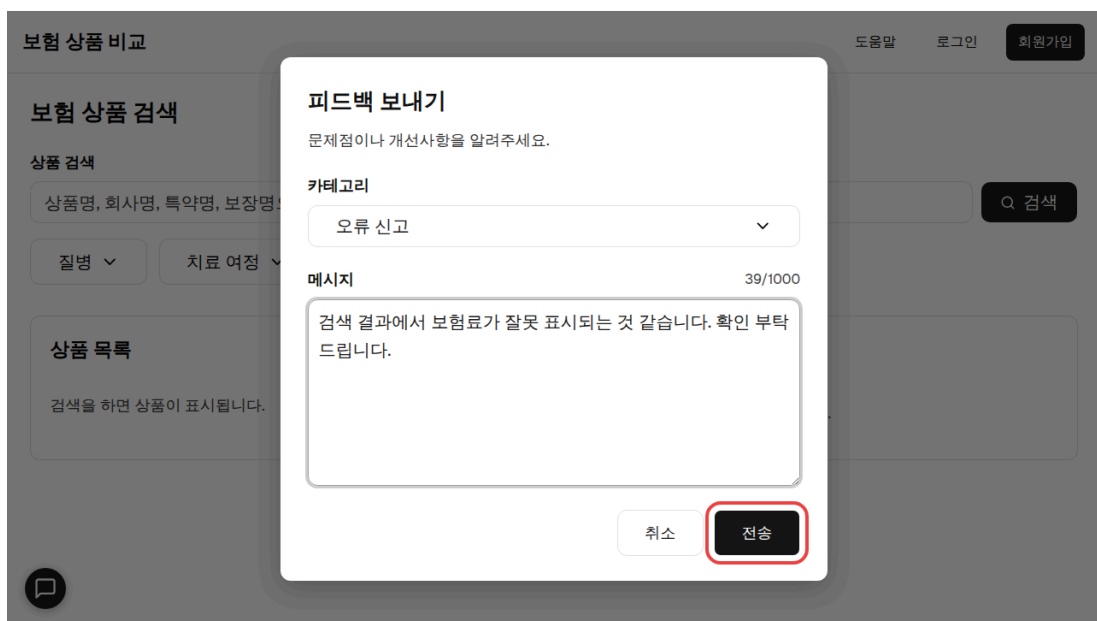
모든 페이지의 한쪽 구석에는 피드백 버튼이 떠 있습니다. 버튼을 끌어 화면 네 모서리 중 편한 위치로 옮길 수 있고, 옮긴 위치는 다음에 들어올 때도 그대로 유지됩니다.

버튼을 누르면 피드백 보내기 창이 열립니다. 먼저 "오류 신고", "기능 개선", "기타" 중에서 종류를 고르고, 내용을 열 글자 이상 적은 뒤 "전송" 버튼을 누릅니다.

전송이 끝나면 화면 위쪽에 "피드백이 성공적으로 전송되었습니다"라는 안내가 잠시 표시됩니다.



화면 구석의 빨간 박스 피드백 버튼을 누릅니다.



종류를 고르고 내용을 적은 뒤 빨간 박스의 "전송" 버튼을 누릅니다.

## 항목을 오른쪽 클릭해 신고하기

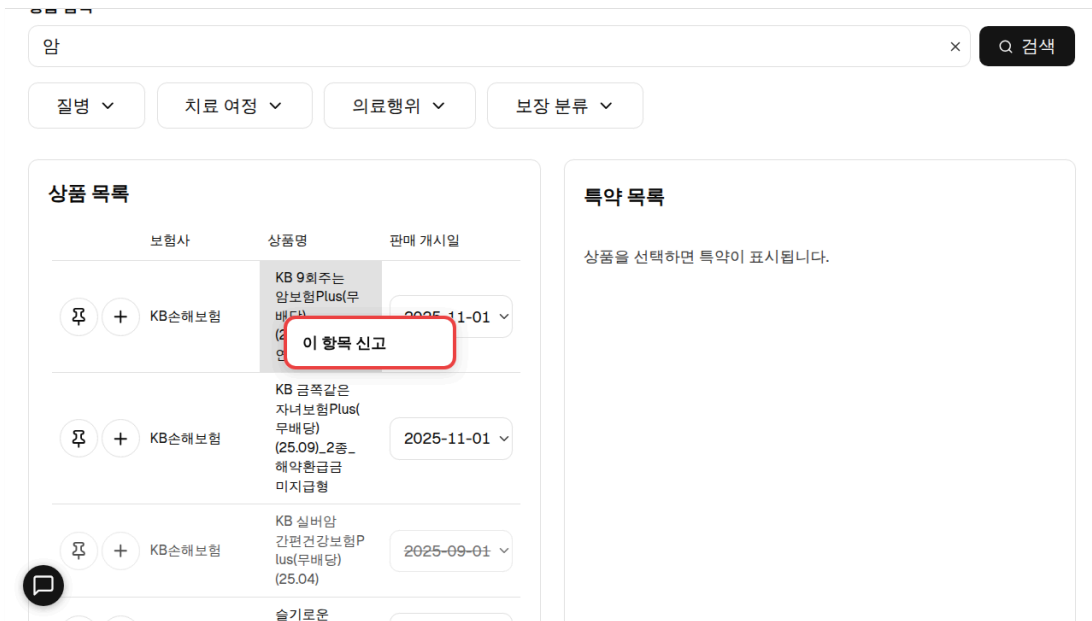
검색 결과의 상품처럼 신고할 수 있는 항목 위에서 마우스 오른쪽 버튼을 누르면 작은 메뉴가 나타납니다.

(휴대폰에서는 항목을 길게 누르면 같은 메뉴가 열립니다.)

메뉴의 "이 항목 신고"를 누르면 피드백 창이 열리고, 신고할 항목이 미리 채워진 상태로 표시됩니다.

추가로 설명할 내용이 있으면 적고, 없으면 그대로 "전송"을 눌러도 됩니다.

검색 페이지뿐 아니라 비교 페이지의 항목에서도 같은 방식으로 신고할 수 있습니다.



검색 페이지에서 상품을 오른쪽 클릭하고 빨간 박스의 "이 항목 신고"를 누릅니다.



비교 페이지에서는 비교 표의 칸을 오른쪽 클릭해 같은 방식으로 신고할 수 있습니다.